



MODULISTICA		
P02/c	MD01	Rev. 10 del 21/06/2016

DETERMINA DIRIGENZIALE					
DIREZIONE	Direzione Servizi di staff				
SEZIONE	Gestione Risorse Economiche e Finanziarie				
DETERMINA N°	1040	Data numerazione	03-10-2018		

Oggetto:	Procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio di aggiornamento e gestione dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'Ente mediante la piattaforma Sintel di ARCA S.p.A. – determinazione a contrarre – CIG:Z28251F317.				
----------	--	--	--	--	--

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE** il 31/12 u.s. è scaduto l'affidamento del servizio di aggiornamento e gestione dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'Ente;

**DATO ATTO** che si rende necessario procedere all'acquisto del suddetto servizio per un periodo di trentasei mesi e per un importo complessivo presunto pari a €. 14.700,00= + IVA al 22%;

**CONSIDERATO** che, per il tipo e le caratteristiche del servizio, non è funzionale la suddivisione in lotti;

**CONSIDERATO** che non è prevista la predisposizione del D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione dei rischi interferenziali) e la conseguente stima dei costi della sicurezza finalizzati a eliminare i rischi dovuti alle interferenze;

**VISTO** l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici), che disciplina l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle rispettive soglie comunitarie;

**VISTO** l'art. 37, comma 1 (primo periodo), del sopra citato d.lgs. 50/2016, che così sancisce: “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valore su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;

**VISTO** l'art. 37, commi 2 e seguenti, del sopra citato d.lgs. 50/2016;

**VISTO** l'allegato 1 (“*Prospetto di mappatura dei processi, misure di contrasto e indicatori*”) al vigente piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dal Comune di Segrate che, tra l'altro, prevede (salvo deroghe motivate):

- la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto a un solo operatore economico esclusivamente per servizi e forniture aventi valore inferiore a 20.000,00 euro (IVA esclusa);

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale  
via I Maggio 20090 - Segrate  
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751  
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



- l'obbligo, per servizi e forniture di valore uguale o superiore a 20.000,00 euro (IVA esclusa) e inferiore alla soglia comunitaria, di invitare alla procedura negoziata
  - (nel caso di utilizzo del sistema telematico di negoziazione Sintel) almeno cinque operatori economici individuati previo avviso di manifestazione di interesse *oppure* almeno cinque operatori economici con apertura della procedura agli operatori non invitati fino a raggiungere, se possibile, un numero pari almeno a dieci;
  - (nel caso di ricorso al mercato elettronico Consip) invito rivolto direttamente, se possibile, a dieci operatori economici;

**RITENUTO** opportuno, per motivi di efficienza, ricorrere a una procedura negoziata anziché a una procedura ordinaria, tenuto conto dell'importo del servizio in questione e di quanto previsto dal sopra citato allegato 1 al piano triennale di prevenzione della corruzione;

**VISTO** il testo vigente dell'art. 1, comma 450 (secondo periodo), della legge 296/2006, che così prescrive: *"Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;

**CONSIDERATO** che la Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla razionalizzazione degli acquisti nella pubblica amministrazione (sopra citata legge 296/2006, come modificata dalle leggi 94/2012, 135/2012, 228/2012, 114/2014, 208/2015, 10/2016), tramite la propria centrale di committenza regionale, ora ARCA S.p.A. (Azienda Regionale Centrale Acquisti, soggetto aggregatore di riferimento per il Comune di Segrate) ha messo a disposizione di tutti gli enti pubblici presenti sul territorio lombardo la piattaforma di e-procurement Sintel per lo svolgimento delle procedure di affidamento da gestire con sistemi telematici;

**VISTA** la norma di riferimento di quest'ultima modalità di svolgimento della procedura d'acquisto, ossia l'art. 58 del d.lgs. 50/2016;

**VERIFICATO** che non sono attive convenzioni Consip/Arca Lombardia né accordi quadro Consip/Arca Lombardia relativi al servizio in questione, ai fini della comprova del rispetto dei "parametri di prezzo-qualità" (ai sensi, rispettivamente, dell'art. 1, comma 449, secondo periodo, della legge 296/2006 e dell'art. 2, comma 225, secondo periodo, della legge 191/2009);

**CONSIDERATO** opportuno, per tutto quanto sopra indicato, indire una procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2, del d.lgs. 50/2016, utilizzando la piattaforma Sintel di ARCA S.p.A., ai fini dell'aggiudicazione del servizio in questione;

**VISTO** l'elenco delle imprese da invitare, agli atti, individuate dalla sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie mediante l'elenco dei fornitori presenti in Sintel;

**VISTI** la lettera di invito e il relativo allegato nonché le "Condizioni generali di contratto", agli atti, predisposti dalla sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;

**VISTO** l'art. 95, comma 4, del d.lgs. 50/2016, che così sancisce: *"4. Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo:"*



- a) fermo restando quanto previsto dall'articolo 36, comma 2, lettera d), per i lavori di importo pari o inferiore a 2.000.000 di euro, quando l'affidamento dei lavori avviene con procedure ordinarie, sulla base del progetto esecutivo; in tali ipotesi, qualora la stazione appaltante applichi l'esclusione automatica, la stessa ha l'obbligo di ricorrere alle procedure di cui all'articolo 97, commi 2 e 8;
- b) *per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato;*
- c) *per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo”.*

**RITENUTO**, pertanto, opportuno utilizzare il criterio del minor prezzo, secondo quanto previsto dal citato art. 95, comma 4, del d.lgs. 50/2016; in quanto il servizio in questione è caratterizzato da elevata ripetitività;

**DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento è il Rag. Roberto Midali, dirigente della direzione Servizi di Staff;

**VISTO** l'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, secondo cui il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione delle forniture e dei servizi, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto, il quale svolge funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile del contratto;

**VISTI:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, approvati con deliberazione consiliare n. 12 del 26/02/2018 – esecutiva;
- il “Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026” ex art. 243-bis D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazioni consiliari n. 19 del 12/05/2017 e n. 21 del 19/05/2017 – esecutive;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - Parte Finanziaria – approvato con deliberazione G.C. n. 51 del 29/03/2018;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**PRESO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Dirigente Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

**NULLA OSTANDO** alla propria competenza, in quanto Dirigente assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa assegnati con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 51 del 29/03/2018 e successive variazioni;

**VISTI:**

- gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 83 dello Statuto Comunale;



- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

### DETERMINA

- 1) di indire una procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi degli articoli 36, comma 2 lettera a) e 37, comma 1 (primo periodo), del d.lgs. 50/2016 ai fini dell'aggiudicazione del servizio in questione;
- 2) di utilizzare, per lo svolgimento della procedura, il sistema telematico di negoziazione Sintel di ARCA S.p.A., Azienda Regionale Centrale Acquisti;
- 3) di approvare, a tal fine, la lettera di invito e il relativo allegato nonché l'elenco delle imprese da invitare, agli atti;
- 4) di impegnare la complessiva somma di € 14.700,00= + I.V.A. 22% (pari a € 3.234,00=) per un totale di € 17.934,00= come segue:

€.8.967,00= di cui: €.2.989,00 sul B.P. 2018 €.2.989,00 sul B.P. 2019 €.2.989,00 sul B.P. 2020	Codifica	Descrizione
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
Piano Finanziario V livello	U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni
Capitolo	03103160	Servizi informatici
Vincolo		

€.8.967,00= di cui: €.2.989,00 sul B.P. 2018 €.2.989,00 sul B.P. 2019 €.2.989,00 sul B.P. 2020	Codifica	Descrizione
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Piano Finanziario V livello	U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni
Capitolo	05103170	Spese per servizi informatici
Vincolo		

- 5) di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come di seguito indicato:

ESERCIZIO di ESIGIBILITA'			
2018	2019	2020	successivi
€ 5.978,00=	€ 5.978,00=	€ 5.978,00=	---



- 6) di dare atto che per il servizio di cui all'oggetto è stato acquisito il codice C.I.G. n. Z28251F317;
- 7) di dare atto che la costituzione del rapporto contrattuale avverrà ai sensi dell'art. 1326 del codice civile e dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 attraverso l'invio telematico, tramite piattaforma Sintel, all'aggiudicatario della presente determinazione e si perfezionerà mediante sottoscrizione digitale da parte di quest'ultimo e successiva trasmissione della stessa alla stazione appaltante, in conformità in conformità di quanto previsto dall'art. 17 del R.D. 18/11/1923 n. 2440;
- 8) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- 9) ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento;
- 10) di provvedere al pagamento delle relative fatture che, ove rispettino i limiti di preventivo e dell'impegno, saranno liquidate dal Dirigente competente, previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento dell'avvenuto adempimento;
- 11) di trasmettere il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL DIRIGENTE  
Roberto Midali